**中医药学院**

**2025年硕士研究生复试资格审核材料的相关要求**

一、考生复试资格审核所需提交材料

**1.学校要求提供的材料**

（1）初试准考证

（2）有效身份证件（正反面）

（3）《首都医科大学2025年报考攻读硕士学位研究生思想政治情况表》

（4）应届生还需提供《教育部学籍在线验证报告》（中文版，请将有效期延至3个月以上）。

（5）往届生还需提供毕业证书、《教育部学历证书电子注册备案表》（中文版，请将有效期延至3个月以上）或者《中国高等教育学历认证报告》。

（6）定向培养的应届本科生，须提供单位同意以“非定向就业”形式报考硕士研究生的证明材料。

**要求：**考生将以上材料，通过扫描件形式，按照先后顺序存为一个PDF格式文件，文件命名为：校级材料+准考证号+姓名。

**2.学院要求提供的材料**

材料 1：名称：**自荐信**，要求：无格式要求，文字不少于 1000字，带近半年未美颜生活照片一张，并注明手机号和微信号。提交格式：PDF，命名方式：材料1+姓名+自荐信。

材料 2：名称：**本科成绩单**，要求：应届生由学校教务部门提供并盖章；往届生由档案管理部门提供并盖章，提交格式：PDF，命名方式：材料2+姓名+成绩单。

材料 3：名称：**英语水平证明材料**，要求：CET-4、CET-6、TOEFL、IELTS 等的证书或成绩单原件照片或彩色扫描件，提交格式：PDF，命名方式：材料3+姓名+英语水平证明材料。

材料 4：名称：**科研能力和水平的证明材料**，要求：获奖证书、发表论文等材料原件照片或扫描件，提交格式：PDF，命名方式：材料4+姓名+科研能力和水平的证明材料。

注：材料1-2为必交材料，材料3-4如果没有可不提交。

二、整体材料提交要求

将**学校要求的材料**和**学院要求提供的材料**分别放在2个文件夹中，最后打包在一个压缩包内，2个文件夹分别命名为“基本材料和学院补充材料”，压缩包命名为“报考学院+报考专业+准考证号+考生姓名”。

三、学院联系信息

接收复试资格审核材料邮箱：tmedu@ccmu.edu.cn

联系人：史老师

联系电话： 010-83911638（咨询时间为工作日9:00-11:00,14:00-16:00）